|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Club d’entreprises**  **FACE Hérault** | **Parrain/marraine :**  ……………………………………… | **Filleul-e :**  ……………………………………... |
| Numéro d’organisme de formation : 91340549534 | **Entreprise :**  ……………………………………… | **Projet professionnel :**  ……………………………………... |

Nous nous engageons pour une durée de 3 mois à travailler ensemble pour accéder à un emploi, sur la base minimum de 1 à 3 rencontres mensuelles, échanges de mails, contacts téléphoniques.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FACE HERAULT s’engage à :  Préparer votre entrée dans l’entreprise à travers :   * Des ateliers thématiques, animés par FACE Hérault et des intervenants extérieurs,   Accompagner votre recherche d’emploi en organisant :   * Des rencontres régulières, * Des mises en relation avec des employeurs potentiels dans le secteur d’activité visé, * Faire des points réguliers avec votre conseiller-ère (Pôle emploi, Mission locale, organisme conventionné) * Rester à votre disposition lors de votre retour à l’emploi pour répondre à toutes vos questions éventuelles. | En tant que parrain/marraine je m'engage à :   * + Recevoir mon filleul dans les 15 jours suivant la soirée de lancement, puis au moins une fois tous les 10 jours les deux premiers mois (ensuite, les rencontres peuvent s’échelonner en fonction des besoins).   + Aider mon filleul à analyser les forces et faiblesses de sa recherche d’emploi,   + Aider mon filleul à définir et / ou clarifier son projet professionnel,   + Le conseiller dans la réalisation de lettres motivées et de C.V. attractifs, mettant en valeur ses qualités humaines et professionnelles,   + Donner à mon filleul une meilleure connaissance du monde du travail et de l’entreprise,   + Le préparer aux entretiens d’embauche,   + Le mettre en contact auprès d’autres entreprises,   + Etre au bilan intermédiaire à 2 mois | En tant que filleul(e), je m'engage à :   * + A me rendre aux rendez-vous convenus,   + A participer aux ateliers programmés par FACE,   + A être dans une recherche d’emploi dynamique,   + A continuer mes recherches d’emploi personnelles, mon parrain n’ayant pas pour rôle de me trouver un emploi, mais de m’aider dans ma recherche,   + A transmettre à FACE une preuve d’embauche (attestation, déclaration préalable, contrat) après avoir trouvé un emploi. |

Le non-respect de l’un de ces points sera susceptible d’entraîner la rupture du parrainage (sanctions prévues).

Les coordonnées des parrains et marraines sont transmises dans le seul but d'aider les filleul-e-s dans leur recherche d'emploi. Nous vous demandons de garantir la confidentialité de ces informations et nous vous prions d'utiliser ces données exclusivement dans le cadre du PARRAINAGE et dans l'intérêt de votre accompagnement auprès de votre filleul-e.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Signature du représentant de FACE Hérault | Signature du parrain/marraine | Signature du filleul-e |